

**Modèle donné à titre indicatif destiné à vous aider à rédiger votre propre courrier : il est de votre responsabilité de vérifier qu'il correspond bien à votre situation.
Pour toute information complémentaire consultez l'ADIL**

Demande de quittance de loyers

Lettre recommandée avec AR

Madame, Monsieur,

A plusieurs reprises, je vous ai réclamé l'envoi de quittances de loyers. Or, à ce jour, force est de constater que je n'ai toujours rien reçu de votre part.

Le propriétaire ne peut refuser de remettre gratuitement une quittance au locataire qui en fait la demande (loi du 6.7.89 art. 21).

En conséquence, je me vois dans l'obligation de vous mettre en demeure de m'envoyer les documents pour la période de... à..., au plus tard le... (*laisser un minimum de 8 jours*) à compter de la réception de la présente.

A ajouter en dernière instance si les demandes précédentes sont demeurées infructueuses : A défaut, je me verrai contraint d'engager une procédure judiciaire devant le juge du Tribunal d'Instance.

Dans l'attente, veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes considérations distinguées.

Fait à..., le...

signature